



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โทรศัพท์ 7251-3
ที่ ศธ 64.26/ว.๐๗๐3 วันที่ 9 กรกฎาคม 2555
เรื่อง การเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย จากงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ/ประธานสาขาวิชา

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยเป็นประจำทุกปี โดยมีสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ทำหน้าที่ประเมินผลข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอขอของงบประมาณประจำปีนั้น สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.2557 มหาวิทยาลัยได้กำหนดลักษณะของโครงการวิจัย เกณฑ์การให้ความสนับสนุน และรายละเอียดต่าง ๆ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ทุนสนับสนุนการวิจัย จากงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ดังเอกสารแนบ

ในการนี้สถาบันวิจัยและพัฒนาขอให้ผู้ประสงค์ที่จะขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย จากงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จัดทำรายละเอียดข้อเสนอการวิจัยและจัดส่งเอกสารมายังสถาบันวิจัยฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่างๆ ได้จากเว็บไซต์ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/report2557.php รายละเอียดเอกสารดังนี้คือ

1. โครงการใหม่ จัดส่งเอกสารถึงสถาบันวิจัยฯ ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2555 ดังต่อไปนี้

- 1.1 ข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบ ว-1ข สำหรับโครงการชุด และ แบบ ว-1 ด สำหรับโครงการย่อยและโครงการเดี่ยว จำนวน 10 ชุด
1.2 แบบขออนุญาตดำเนินการวิจัย จำนวน 1 ชุด (กรณีการวิจัยที่ต้องใช้สัตว์ทดลอง/การวิจัยที่เกี่ยวกับความปลอดภัยทางชีวภาพ เช่น การใช้จุลินทรีย์และการตัดต่อทางพันธุกรรม หรือการวิจัยในมนุษย์ ต้องเสนอผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติก่อนทำวิจัย)

1.3 แบบตรวจเอกสารประกอบการเสนอขอรับทุนฯ จำนวน 10 ชุด

2. โครงการต่อเนื่อง จัดส่งเอกสารถึงสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในวันที่ 22 ตุลาคม 2555 ดังต่อไปนี้

- 2.1 ข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบ ว-1ข สำหรับโครงการชุด และ แบบ ว-1 ด สำหรับโครงการย่อยและโครงการเดี่ยว จำนวน 4 ชุด
2.2 รายงานความก้าวหน้า ตามแบบ ต-1ข/ต จำนวน 4 ชุด
กรณีชุดโครงการวิจัยให้เขียนรวมเอกสารเป็นชุดเดียวกันตามลำดับ

อนึ่งโครงการวิจัยที่ผ่านการพิจารณาจากมหาวิทยาลัยทักษิณ นักวิจัยจะต้องกรอกข้อมูลโครงการวิจัยผ่านระบบ NRPM ทางเว็บไซต์ http://nrpm.nrct.go.th ภายในวันที่ 22 ตุลาคม 2555 และขอสงวนสิทธิ์ไม่รับข้อเสนอการวิจัยที่ส่งล่าช้าและไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากระบบจะปิดตามเวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน

[Signature]

(รองศาสตราจารย์ เกษม อัครวีร์รัตนกุล)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

19 ก.ค. ๒๕๕๕
๑. ศ.ดร. ปรองดอง
๒. ศ.ดร. ปรองดอง
[Signature]

๑. กษ
๒. ผศ. ปรองดอง, e-mail, web, โทร. ๖๖๕๖๖๖

[Signature]
๑๐ ก.ค. ๕๕
(เกษม)

[Signature]
๑๐ ก.ค. ๕๕

[Signature]
๑๑ ก.ค. ๕๕



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ  
เรื่อง ทูลสนับสนุนการวิจัย จากงบประมาณเงินแผ่นดิน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ตามที่มีมหาวิทยาลัยทักษิณได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยเป็นประจำทุกปี โดยมีสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ทำหน้าที่ประเมินผลข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอของบประมาณประจำปี และเพื่อให้การดำเนินการจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยจากงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ.2551 ข้อ 8 (5) แห่งประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วย กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ และคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2555 จึงกำหนดลักษณะของโครงการวิจัย เกณฑ์การให้การสนับสนุน และรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1.1 เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณ (ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกเป็นผู้ร่วมวิจัยจะต้องมีสัดส่วนภาระงานรวมทั้งสิ้นไม่เกินร้อยละ 30 ของภาระงานทั้งหมด)

1.2 ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์สำหรับโครงการวิจัยที่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการวิจัยแล้วในฐานะหัวหน้าโครงการ ทั้งโครงการวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยจากงบประมาณเงินแผ่นดิน ทุนวิจัยเงินรายได้ ทุนวิจัยภายใต้โครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา สกอ. หรือทุนอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสรรทุน

ในกรณีโครงการวิจัยที่สิ้นสุดตามระยะเวลาในสัญญารับทุน ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ขยายเวลาหลังสิ้นสุดการวิจัย ไม่สามารถเสนอขอรับทุนได้จนกว่าจะส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และในกรณีที่ผู้รับทุนส่งผลงานวิจัยตามสัญญารับทุนไม่ครบ อาจจะไม่ได้รับการสนับสนุนให้รับทุนจนกว่าจะได้ดำเนินการครบถ้วน

1.3 ขณะส่งข้อเสนอการวิจัย ผู้ขอรับทุนจะต้องไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ หรือฝึกอบรมดูงานเป็นระยะเวลาตั้งแต่ 1 ภาคเรียนขึ้นไป

1.4 เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่รับทุนอุดหนุนการวิจัย และต้องมีสัดส่วนการวิจัยไม่น้อยกว่าผู้ร่วมวิจัย

2. ลักษณะโครงการที่ให้การสนับสนุน

2.1 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) และนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ พ.ศ. 2555-2559 และ/หรือยุทธศาสตร์การวิจัยกลุ่มจังหวัดภาคใต้ (โดยเฉพาะสงขลาและพัทลุง) และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

โดยให้ความสำคัญกับข้อเสนอโครงการวิจัยที่อยู่ในกลุ่มเรื่องเร่งด่วนตามนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ พ.ศ. 2555-2559 เป็นลำดับแรก

2.2 โครงการที่มีความสอดคล้องกับหัวข้อต่อไปนี้หลายข้อจะได้รับการจัดอันดับความสำคัญเป็นลำดับต้นๆ

- 2.2.1 เป็นโครงการวิจัยที่เสนอผ่านหน่วยวิจัย
- 2.2.2 สนับสนุนโครงการในลักษณะชุดโครงการวิจัยมากกว่าโครงการวิจัยเดี่ยว
- 2.2.3 เชื่อมโยงกับบัณฑิตศึกษา (นิสิตบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมวิจัยอย่างน้อยโครงการละ 1 คน)
- 2.2.4 ส่งเสริมความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงาน และ/หรือเกิดการสร้างเครือข่ายด้านการวิจัย และ/หรือเกิดการมีส่วนร่วมของชุมชน
- 2.2.5 สามารถสร้างนักวิจัยใหม่ให้เกิดขึ้นในโครงการ
- 2.2.6 มีเป้าหมายโครงการที่ชัดเจนในการนำไปใช้ประโยชน์ เช่น
  - 2.2.6.1 มีผลงานวิจัยหรือผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากโครงการที่สามารถจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาได้
  - 2.2.6.2 ทำให้เกิดการยกระดับคุณภาพชีวิต
  - 2.2.6.3 มีเป้าหมายการนำผลงานวิจัยไปถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือให้บริการวิชาการ
  - 2.2.6.4 มีข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อแก้ไขปัญหาสังคม ชุมชน ประเทศชาติ
- 2.2.7 มีผลงานวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

### 3. งบประมาณและระยะเวลาโครงการ

#### 3.1 โครงการใหม่

3.1.1 ชุดโครงการวิจัย ระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี จะต้องประกอบด้วยโครงการย่อยตั้งแต่ 2-6 โครงการ โดยสนับสนุนวงเงินงบประมาณโครงการย่อยละไม่เกิน 500,000 บาท/ปี และไม่สนับสนุนค่าบริหารชุดโครงการวิจัย

3.1.2 โครงการวิจัยเดี่ยว สนับสนุนวงเงินงบประมาณไม่เกิน 500,000 บาท/ปี ระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี

3.2 โครงการวิจัยต่อเนื่อง จัดทำงบประมาณตามกรอบวงเงินที่ได้เสนอไว้แล้ว และใช้แบบเสนอโครงการวิจัยที่กำหนดใหม่ หากประสงค์จะขอเพิ่มงบประมาณเพิ่มจากกรอบเดิม จะต้องมีการเพิ่มชิ้นพร้อมชี้แจงเหตุผล โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

#### 4. การจัดทำข้อเสนอการวิจัยและระยะเวลาการเสนอขอรับทุน

รายละเอียดและแบบฟอร์มบางส่วนอาจมีการเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม เมื่อสถาบันวิจัยและพัฒนาได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ผู้เสนอขอรับทุนต้องปรับแก้ตามแบบฟอร์มใหม่ต่อไป

4.1 โครงการใหม่ จัดส่งเอกสารถึงสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2555 ดังต่อไปนี้

4.1.1 ข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบ ว-1ข สำหรับโครงการชุด และ แบบ ว-1 ด สำหรับโครงการย่อยและโครงการเดี่ยว จำนวน 10 ชุด

4.1.2 แบบขออนุญาตดำเนินการวิจัย จำนวน 1 ชุด (กรณีการวิจัยที่ต้องใช้สัตว์ทดลอง/ การวิจัยที่เกี่ยวกับความปลอดภัยทางชีวภาพ เช่น การใช้จุลินทรีย์และการตัดต่อทางพันธุกรรม หรือการวิจัยในมนุษย์ ต้องเสนอผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติก่อนทำวิจัย)

4.1.3 แบบตรวจเอกสารประกอบการเสนอขอรับทุนฯ จำนวน 10 ชุด

4.2 โครงการต่อเนื่อง จัดส่งเอกสารถึงสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในวันที่ 22 ตุลาคม 2555 ดังต่อไปนี้

4.2.1 ข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบ ว-1ช สำหรับโครงการชุด และ แบบ ว-1 ด สำหรับโครงการย่อยและโครงการเดี่ยว จำนวน 4 ชุด

4.2.2 รายงานความก้าวหน้า ตามแบบ ต-1ช/ด จำนวน 4 ชุด

ทั้งนี้ กรณีชุดโครงการวิจัยให้เย็บรวมเอกสารเป็นชุดเดียวกันตามลำดับ

4.3 โครงการวิจัยที่มีแบบสอบถาม/แบบสำรวจในการดำเนินการวิจัย ขอให้แบบแบบสอบถาม/แบบสำรวจไปพร้อมกับการเสนอโครงการ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคุณภาพโครงการวิจัย

## 5. วิธีการส่งข้อเสนอการวิจัย

5.1 ให้เสนอผ่านหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอรับทุน

5.2 ข้อเสนอการวิจัยต้องมีลายมือชื่อผู้เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย และที่ปรึกษา(ถ้ามี)

5.3 ผู้เสนอโครงการมีสิทธิ์เสนอโครงการเพื่อขอรับทุนในฐานะผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัยได้ไม่เกิน 1 ชุดโครงการ/โครงการ ยกเว้นการขอรับทุนภายใต้ชุดโครงการวิจัย เป็นหัวหน้าโครงการย่อยภายใต้ชุดโครงการได้ไม่เกิน 2 โครงการย่อย

5.4 ผู้เสนอโครงการต้องกรอกข้อมูลการเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (NRPM) ผ่านทางเว็บไซต์ <http://nrpm.nrct.go.th> พร้อมทั้งแนบไฟล์ข้อมูล ดังต่อไปนี้

5.4.1 ข้อเสนอการวิจัย ซึ่งแก้ไขปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว และต้องมีลายมือชื่อผู้เกี่ยวข้องทุกคน

5.4.2 รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย สำหรับโครงการต่อเนื่อง

5.4.3 เอกสารที่จำเป็นอย่างอื่น (ถ้ามี) เช่น หนังสืออนุมัติให้ดำเนินการวิจัยที่ต้องใช้สัตว์ทดลอง/การวิจัยที่เกี่ยวกับความปลอดภัยทางชีวภาพ เช่น การใช้จุลินทรีย์และการตัดต่อทางพันธุกรรม หรือการวิจัยในมนุษย์ แบบสอบถาม เป็นต้น)

## 6. เป้าหมายของผลผลิต

โครงการวิจัยที่เสนอขอต้องกำหนดเป้าหมายของผลผลิต (output) ด้านผลสัมฤทธิ์ของข้อเสนอการวิจัยดังนี้

6.1 โครงการวิจัยที่วงเงินงบประมาณไม่เกิน 200,000 บาท

ผลผลิต (output) ต้องมีผลสัมฤทธิ์ ดังนี้

1) นำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยทักษิณ

2) มีผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติ อย่างน้อย 1 เรื่อง หรือ

3) มีผลงานวิจัยที่นำไปจดทรัพย์สินทางปัญญา(เอกสารการยื่นจดอนุสิทธิบัตร) หรือผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์โดยมีหนังสือรับรองการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ของหน่วยงาน/ชุมชน/ผู้ประกอบการ อย่างน้อย 1 ชิ้น

6.2 โครงการวิจัยที่วงเงินงบประมาณ 200,001-500,000 บาท

ผลผลิต (output) ต้องมีผลสัมฤทธิ์ ดังนี้

- 1) นำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยทักษิณ
- 2) มีผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติในฐานข้อมูล TCI อย่างน้อย 2 เรื่อง หรือ
- 3) มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล ISI หรือ SJR หรือผลงานวิจัยที่นำไปจดทรัพย์สินทางปัญญา(เอกสารการยื่นจดอนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร) อย่างน้อย 1 ชิ้น

#### 7. การพิจารณาจัดสรรทุน

การพิจารณาจัดสรรทุนและการจัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอการวิจัย ดำเนินการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยและอนุกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งมีสิทธิ์เสนอแนะให้หัวหน้าโครงการวิจัยปรับปรุงแก้ไขโครงการวิจัยเพื่อความสำเร็จถูกต้อง โดยความเห็นของคณะกรรมการถือเป็นข้อยุติ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะแจ้งอนุมัติงบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัยหลังจากได้รับอนุมัติกรอบวงเงินจากสำนักงบประมาณแล้ว

#### 8. การรับทุน

ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณเรื่อง ทุนสนับสนุนการวิจัย จากงบประมาณเงินแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ.2555 เงื่อนไขสัญญาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และระเบียบ/ประกาศอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และที่อาจกำหนดขึ้นในภายหน้า

9. อุปกรณ์วิจัยประเภทครุภัณฑ์ ซึ่งจัดซื้อโดยเงินอุดหนุนตามประกาศนี้ เป็นกรรมสิทธิ์ของหน่วยงานระดับสาขาวิชา/กลุ่มงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการวิจัย และจัดซื้อให้ถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการพัสดุ

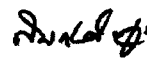
10. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานวิจัย เป็นสิทธิ์ของผู้ให้ทุน ส่วนผลประโยชน์ซึ่งเกิดจากการนำผลการวิจัยไปใช้ในเชิงพาณิชย์ให้แบ่งกันระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณกับผู้ทำวิจัย โดยตกลงเป็นกรณีไป

11. ในกรณีเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานวิจัยในสิ่งพิมพ์ใดหรือสื่อใดในแต่ละครั้ง ผู้รับทุนต้องระบุข้อความแสดงกิตติกรรมประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ให้ทุนอุดหนุนการวิจัยนี้ หรือระบุข้อความ "ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณเงินแผ่นดิน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...." ด้วยทุกครั้ง

12. กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. 2555



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ